

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3» города Когалыма
Ханты – Мансийского автономного округа - Югры**

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
МАОУ «Средняя школа №3»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «Средняя школа №3»

Протокол № 11 от 31.08.2023

от 01.09.2023 № 473

**Положение об организации
дополнительного образования детей**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации дополнительного образования детей (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Глава X] [Статья 75], приказом Министерства просвещения «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 9 ноября 2018 №196, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма.

1.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам предназначена для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет в их свободное (внеурочное) время.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.5. Объединения дополнительного образования детей создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора МАОУ «Средняя школа № 3»

1.6. Ответственным за организацию дополнительного образования детей является заместитель директора, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.7. Содержание образования дополнительного образования детей определяется дополнительными общеобразовательными программами.

1.8. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми и их родителями, законными представителями по следующим направленностям:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- техническая: спортивно-техническая, научно-техническая;
- туристско-краеведческая;
- естественно-научная: естественно—научная, эколого-биологическая;
- социально-педагогическая: социально-педагогическая, военно-патриотическая.

1.9. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами общеобразовательной школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

1.10. Штатное расписание дополнительного образования детей формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования детей в МАОУ «Средняя школа № 3», утверждается приказом директора по школе. Деятельность сотрудников дополнительного образования детей определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.11. Объединения дополнительного образования детей располагаются в здании школы.

2. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей

2.1. В дополнительном образовании детей реализуются дополнительные общеобразовательные программы различного уровня: начального общего образования, основного общего и т.д.) и направленностей: художественной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, социально-педагогической и др.

2.2. Возрастной состав объединения, определяется, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке дополнительной общеобразовательной программы.

2.3. Педагогические работники дополнительного образования детей разрабатывают дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с Положением о дополнительных общеобразовательных программах.

Дополнительная общеобразовательная программа – это нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения курса дополнительного образования детей, разработанный педагогом для конкретного и определенного детского объединения, имеющая изменения и дополнения в содержании, последовательности изучения тем, количестве часов, использовании организационных форм обучения.

Дополнительная общеобразовательная программа является обязательной составной частью образовательной программы МАОУ «Средняя школа № 3» и содержит программу освоения материала, соответствующую требованиям государственного образовательного стандарта и специфики общеобразовательного учреждения.

3. Организация деятельности.

- 3.1. Набор в кружки, спортивные секции производится только по желанию обучающихся.
- 3.2. Администрация школы ежегодно до 1 мая организует анкетирование обучающихся и родителей с целью выявления их интересов и потребностей по вопросу организации внеурочной деятельности.
- 3.3. Перечень кружков и спортивных секций составляется с учетом интересов учащихся и родителей, при наличии преподавателей, способных вести эти кружки и секции, и при соответствующей учебно – материальной обеспеченности.
- 3.4. Заместитель директора, курирующий данное направление, доводит до сведения классных руководителей предварительный перечень кружков и спортивных секций на следующий учебный год.
- 3.5. Директор МАОУ «Средняя школа № 3» перед началом учебного года издает приказ об открытии кружков и спортивных секций.
- 3.6. Руководители кружков, спортивных секций за одну неделю до начала занятий с учащимися предоставляют на утверждение заместителю директора, курирующего данное направление, тематическое планирование и программу. В программу включают пояснительную записку, цели и задачи курса.
- 3.7. Занятия проводятся во внеурочное время в соответствии с утвержденным расписанием и действующими санитарно-гигиеническими требованиями.
- 3.8. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.
- 3.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.
- 3.10. Во время проведения занятия руководитель несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся.
- 3.11. Руководитель обязан своевременно (после каждого занятия) заполнять журнал учета посещаемости учащихся, дату проведения, тему занятия.
- 3.12. Руководитель несет ответственность за срыв или перенос занятия и обязан предупредить об этом заместителя директора, курирующего данное направление.
- 3.13. Руководители кружков, спортивных секций обязаны предоставить в течение учебного года или в конце учебного года отчет о работе кружка, секции в любой форме (выставка, доклад, выступление, справка, отзыв).
- 3.14. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.15. При реализации дополнительных общеобразовательных программ можно организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.17. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

Необходимо создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

3.18. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.19. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

4. Оценка качества организации кружков, спортивных секций.

4.1. Контроль за работой кружков и спортивных секций, ведением документации согласно должностной инструкции осуществляется заместителем директора, курирующего данное направление.

4.2. Контроль организации кружков и спортивных секций предполагает изучение следующих вопросов:

- активность учащихся в процессе проведения занятия;
- посещаемость занятия учащимися.

4.3. При оценке качества проведения занятий целесообразно руководствоваться критериями (см. таблицу).

Критерии качества проведения кружков и спортивных секций.

№	Критерий	Уровень качества			
		оптимальный	высокий	удовлетворительный	неудовлетворительный
1	Посещаемость занятий.	Посещаемость занятий 100–90%	Посещаемость занятий 90–60%	Посещаемость занятий 60–50%	Посещаемость занятий менее 50%
2	Участие учащихся в конкурсах, смотрах, мероприятиях, соревнованиях	Учащиеся являются участниками республиканских (региональных, областных), победителями районных	Учащиеся являются призерами районных смотров, конкурсов, мероприятий, соревнований.	Учащиеся являются участниками районных, призерами школьных смотров, конкурсов, мероприятий,	Учащиеся не участвуют в смотрах, конкурсах, мероприятиях, соревнованиях.

		смотров, конкурсов, мероприятий, соревнований.		соревнований.	
3	Активность учащихся	Творческая активность.	Самостоятельная активность	Полусамостоятельная активность	Несамостоятельная активность.

Для учета образовательных результатов обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам используется **технология портфолио**

Технология портфолио — это педагогическая технология формирования навыков самооценки учащихся, развития у них регулятивных, коммуникативных, познавательных и личностных универсальных учебных действий.

Портфолио учащегося — комплексный документ, отражающий совокупность индивидуальных образовательных достижений ученика в урочной и внеурочной деятельности.

Таблица 1

**Учет результатов деятельности учащихся
посредством технологии портфолио**

Характер документирования единицы портфолио	Единица портфолио	Уровень индивидуального опыта обучающегося	Рейтинг (баллы)
Публикации			
Документ, подтверждающий публикацию материалов учащегося в информационно-аналитических, научно-популярных и пр. изданиях	Справка-подтверждение и (или) копия изданного (опубликованного) материала	Институциональный уровень	1
		Муниципальный уровень	3
		Окружной и (или) всероссийский уровень	5
		Международный уровень	10
Всего			19
Максимальный балл по блоку			50
Олимпиады			
Документ, подтверждающий, что учащийся стал призером/победителем конкурсов, соревнований, участник фестиваля, выставки и т.д.	Грамота. Сертификат. Диплом.	Институциональный уровень	1/2 ¹⁰
		Муниципальный уровень	3/5
		Областной уровень	5/7
		Всероссийский уровень	9/15
Международный уровень			15/25
Всего			33/54
Максимальный балл по блоку			100
Проекты и исследования			
Документы, подтверждающие, что учащийся реализовал и публично представил проект и (или) исследование	Сертификат. Грамота. Диплом. Иное (по согласованию с классным руководителем)	Институциональный уровень	3
		Муниципальный уровень	5

	(тьютором))	Областной уровень	7
		Всероссийский уровень	10
		Международный уровень	15
Всего			40
Максимальный балл по блоку			100
Творчество			
Документы, подтверждающие личные и (или) в составе коллективов достижения в сфере дополнительного образования	Сертификат. Диплом. Грамота. Справка-подтверждение. Иное (по согласованию с классным руководителем (тьютором))	Институциональный уровень	3
		Муниципальный уровень	5
		Областной уровень	7
		Всероссийский уровень	10
		Международный уровень	15
Всего			55
Максимальный балл по блоку			100
Общий суммарный балл портфолио			178
Максимальный балл портфолио			350

**Отчет классного руководителя (тьютора)
по итогам учета данных портфолио**

Ф. И. О. классного руководителя _____

Класс _____

Дата заполнения отчета _____

Структурный блок портфолио	Наименьший / наибольший суммарный балл по блоку	Фамилии обучающихся, набравших наибольшее суммарное количество баллов ¹	Фамилии обучающихся, суммарный балл которых превысил максимальный
Публикации			
Олимпиады			
Проекты и исследования			
Творчество			

¹ В обозначенном разделе отчета не учитываются учащиеся, суммарный балл которых превысил максимальный. Их фамилии фиксируются отдельно в следующем разделе.

5. Отчетность педагога дополнительного образования

5.1. Педагог дополнительного образования детей продумывает и осуществляет реализацию содержания образования путём составления дополнительной общеобразовательной программы.

5.2. Ведение текущей учебной документации:

- текущая документация ведётся педагогом дополнительного образования детей в соответствии с инструкцией по ведению документации Образовательной организации;
- выполнение календарно-тематического планирования отражается в журнале учета работы педагога дополнительного образования в объединении (секции, кружке) в день проведения учебного занятия.

Журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении (секции, кружке) является основным финансово - юридическим документом. Журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении (секции, кружке) проверяется и принимается к работе в начале учебного года заместителем директором, далее не реже 1 раза в четверть заместителем директора, замечания по ведению журнала отражаются в соответствующем разделе.

5.3. Отчет о проведенной работе:

- педагог дополнительного образования отчитывается о проделанной работе перед заместителем директора, курирующего данное направление.

6. Взаимодействие педагога дополнительного образования детей

6.1. Педагог дополнительного образования детей работает в тесном контакте с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, получает информацию нормативно-правового и организационно-методического характера.

6.2. Текущие вопросы дисциплины и организации труда решаются педагогом дополнительного образования детей с дежурным администратором.

6.3. Вопросы, связанные с административно - хозяйственным обеспечением учебного процесса решаются через заместителя директора по административно - хозяйственной части.

6.4. Работает в тесном контакте с учителями, родителями обучающихся (лицами их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам входящим в свою компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.