**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 3» города Когалыма**

**(МАОУ «Средняя школа № 3»)**

**ПРИКАЗ**

«02» сентября 2021 г. № 567

**Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования и основного общего образования**

 На основании ст.29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказами Министерства Просвещения РФ от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказа Управления образования от 01.09.2021 №11-Пр-567 «О решениях августовского совещания педагогических работников образовательных организаций г. Когалыма», с целью организационно-методического сопровождения введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования в общеобразовательных организациях города Когалыма

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования (Приложение 1).
2. Заместителям директора по УВР А.А. Миненок и Д.В. Юмашевой ознакомить участников образовательного процесса с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО в срок до 15.09.2021 года.
3. Заместителю директора по УВР О.Р. Шамаевой ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования участников образовательных отношений в срок до 15.09.2021 года.
4. Ответственной за сайт М.С. Сафиной опубликовать настоящий приказ на сайте МАОУ «Средняя школа №3» в срок до 15.09.2021 года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор МАОУ «Средняя школа №3» В.М. Маренюк

Приложение 1 к Приказу от 02.09.2021 г. №567

# Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО

**в МАОУ «Средняя школа №3» на 2021–2027 уч.г.г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответствен ные** | **Результат** |
| **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 1 | Создание рабочей группы пообеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | Сентябрь 2021 года | Директор | Приказ о создании рабочих групп пообеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ОООРабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО.Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО |
| 2 | Проведение общешкольного родительского собрания,посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 уч.г.г. | Апрель 2022 года | Директор, зам.директо ра по УВР (ВР) | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов |
| 3 | Проведение классныхродительских собраний в 1-х классах, посвященныхобучению по новым ФГОС НОО | Май, ежегодно с2022 года | Зам.директо ра по УВР, ВР, кл. руководител и 1 кл. | Протоколы классных родительскихсобраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО |
| 4 | Проведение классныхродительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО | Май, ежегодно, 2022–2024 годы | Зам.директо ра по УВР, ВР, кл. руководител и 5 кл. | Протоколы классных родительскихсобраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО |
| 5 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентностипедагогов образовательной организации и родителей обучающихся | Ежегодно, в течениеучебного года в соответствии с графиком | Зам.директо ра по УВР, ВР | Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВР о проведенныхпросветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материаловРазделы на сайте ОО |
| 6 | Анализ имеющихся вобразовательной организации условий и ресурсногообеспечения реализации образовательных программНОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Сентябрь 2021 года | Директор, Зам.директо ра по УВР | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО |
| 7 | Анализ соответствияматериально-технической базы образовательнойорганизации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным ипротивопожарным нормам, нормам охраны труда | Сентябрь 2021 –июнь 2022 года | Директор, Зам.директо ра по АХЧ, УВР | Аналитическая записка об оценкематериально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее всоответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 | Комплектование библиотеки УМК по всем предметамучебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО всоответствии с Федеральным перечнем учебников | Ежегодно до 1 сентября2022–2027годов | Зав.библиотеко й,Зам.директо ра по УВР | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО.Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательнойорганизации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников |
| 9 | Разработка и реализация системы мониторингаобразовательных потребностей (запросов) обучающихся иродителей (законных представителей) дляпроектирования учебных планов НОО и ООО в части,формируемой участникамиобразовательных отношений, и планов внеурочнойдеятельности НОО и ООО | декабрь 2021 – март 2022года | Зам.директо ра по УВР, ВР | Аналитическая справка замдиректора по УВР.Аналитическая справка замдиректора по ВР |
| 10 | Обеспечение координации сетевого взаимодействияучастников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода 2021–2027 годов | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Пакет документов по сетевому взаимодействию |
| 11 | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение 2022 года  | Педагог психолог | Планы работы педагога-психолога  |
| **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 13 | Формирование банка данных нормативно-правовыхдокументов федерального,регионального, муниципального уровней, обеспечивающихпереход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода | Директор | Банк данных нормативно-правовыхдокументов федерального, регионального, муниципального уровней,обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО |
| 14 | Изучение документовфедерального, регионального уровня, регламентирующихвведение ФГОС ООО | В течение всего периода | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР,педагоги | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО |
| 15 | Внесение изменений в программу развитияобразовательной организации | Сентябрь 2022 года | Директор | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации |
| 16 | Внесение изменений и дополнений в Уставобразовательной организации (при необходимости) | До 01.09.2022 | Директор | Устав образовательной организации |
| 17 | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующихвведение ФГОС НОО и ФГОС ООО | Август 2021 – январь2022 года | Директор, зам.директо ра по УВР | Приказы, локальные акты,регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 18 | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работниковобразовательной организации | До 01.09.2022 | Директор | Должностные инструкции |
| 19 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основнойобразовательной программы НОО образовательной организации, в том числерабочей программы воспитания, календарного планавоспитательной работы,программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО | До 01.05.2022 | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыНОО.Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный планвоспитательной работы, программа формирования УУД |
| 20 | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основнойобразовательной программы ООО образовательной организации, в том числерабочей программы воспитания, календарного планавоспитательной работы,программы формирования УУД в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО | До 01.05.2022 | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыООО.Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный планвоспитательной работы,программа формирования УУД |
| 21 | Утверждение основныхобразовательных программ НОО и ООО, в том числерабочей программы воспитания, календарных плановвоспитательной работы, программ формирования УУД на заседании педагогического совета | До 01.09.2022 | Директор | Протокол заседанияпедагогического совета.Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числерабочей программы воспитания,календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД |
| 22 | Разработка учебных планов, планов внеурочнойдеятельности для 1-х и 5-хклассов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год | До 30 мая2022 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО.План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |
| 23 | Разработка учебных планов, планов внеурочнойдеятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год | До 30 мая2023 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО.План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |
| 24 | Разработка учебных планов, планов внеурочнойдеятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год | До 30 мая2024 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО.План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 25 | Разработка учебных планов, планов внеурочнойдеятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год | До 30 мая2025 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Учебный план НОО. Учебный план ООО.План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО |
| 26 | Разработка учебного плана, плана внеурочнойдеятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год | До 30 мая2026 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР | Учебный план ООО.План внеурочной деятельности ООО |
| 27 | Разработка и утверждениерабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год всоответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа2022 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР,учителя, педагоги ДО | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебныммодулям учебного плана для 1-х и 5-х классов |
| 28 | Разработка и утверждениерабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год всоответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа2023 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР,учителя, педагоги ДО | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебныммодулям учебного плана для 2-х и 6-х классов |
| 29 | Разработка и утверждениерабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год всоответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа2024 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР,учителя, педагоги ДО | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебныммодулям учебного плана для 3-х и 7-х классов |
| 30 | Разработка и утверждениерабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год всоответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа2025 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР,учителя, педагоги ДО | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебныммодулям учебного плана для 4-х и 8-х классов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 31 | Разработка и утверждениерабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебногоплана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | До 31 августа2026 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, ВР,учителя, педагоги ДО | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебныммодулям учебного плана для 9-х классов |
| 32 | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО | Ежегодно | Директор | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложениемданного списка |
| 33 | Внесение изменений в«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроляуспеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» вчасти введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных,метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО | До 1 сентября2022 года | Директор, Зам. директо ра по УВР | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацииобучающихся.Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущегоконтроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в частивведения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных всоответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.Приказ об утверждении изменений в«Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацииобучающихся» в части введения комплексного подхода к оценкерезультатов образования: предметных, метапредметных, личностных всоответствии с новыми ФГОС НОО и ООО |
| **3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 35 | Разработка плана методической работы, обеспечивающейсопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | До 1 сентября2022 года | Директор, Зам.директо ра по УВР, рук. ШМО | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы |
| 36 | Корректировка планаметодических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС | Июнь, ежегодно с 2022 по 2026годы | Зам.директо ра по УВР, рук. ШМО | План методических семинаров внутришко льного повышения квалификациипедагогических работников образовательной организации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | НОО и ООО |  |  |  |
| 37 | Изучение нормативныхдокументов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом | В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021по 2026 годы | Зам.директо ра по УВР, рук. ШМО | Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО |
| 38 | Обеспечение консультационной методической поддержкипедагогов по вопросамреализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | В течение всего периода с 2021по 2027 годы | Зам.директо ра по УВР, рук. ШМО | План работы методического совета образовательной организации.Планы работы ШМО.Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 39 | Организация работы попсихолого-педагогическомусопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2021по 2027 годы | Зам.директо ра по УВР, педагог-психолог | План работы педагога-психолога.Аналитическая справка замдиректора по УВР |
| 40 | Формирование пакетаметодических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО | В течение всего периода с 2021по 2027 годы | Зам.директо ра по УВР, рук. ШМО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО |
| 41 | Формирование пакетаметодических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО | В течение всего периода с 2021по 2027 годы | Зам.директо ра по УВР, рук. ШМО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО |
| 42 | Формирование плана ВШК вусловиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентябряежегодно с 2022по 2026 годы | Зам.директо ра по УВР | План ВШК на учебный год.Аналитические справки по итогам ВШК |
| 43 | Формирование плана функционирования ВСОКО вусловиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО | До 1 сентябряежегодно с 2022по 2026 годы | Зам.директо ра по УВР | План функционирования ВСОКО на учебный год.Аналитические справки по результатам ВСОКО |
| **4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 44 | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Декабрь 2021 года | Зам.директ ора по УВР | Аналитическая справка замдиректора по УВР, приказы о комплектовании, тарификация |
| 45 | Диагностика образовательных потребностей ипрофессиональных затруднений педагогических работниковобразовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь 2022 года,ежегодно в период с 2022по 2027 годы | Зам.директ ора по УВР | Аналитическая справка зам. директора по УВР |
| 46 | Поэтапная подготовка педагогических иуправленческих кадров к постепенному переходу наобучение по новым ФГОС НОО | Ежегодно в течение всего периода с 2021по 2027 годы | Зам.директ ора по УВР, ВР, учителя и педагоги ДО | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников,реализующих ООП НОО и ООО.Аналитическая справка замдиректора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана- графика курсовойподготовки педагогическихработников, реализующих ООП НОО и ООО |  |  |  |
| 47 | Распределение учебнойнагрузки педагогов на учебный год | До 25 августа ежегодно в период с 2022по 2026 годы | Директор, Зам.директ ора по УВР | Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год |
| **5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 48 | Размещение на сайтеобразовательной организации информационных материалов о постепенном переходе наобучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение всего периода с 2022по 2027 годы | Зам.директ ора по УВР,тех.специал ист | Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов |
| 49 | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально втечение всего периода с 2022по 2027 годы | Зам.директ ора по УВР, ВР,тех.специал ист | Сайт образовательной организации,страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холлеобразовательной организации |
| 50 | Изучение и формирование мнения родителей опостепенном переходе наобучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов | Ежеквартально в течение всего периода с 2022по 2027 годы | Зам.директ ора по УВР, ВР,педагог- психолог,тех.специал ист | Сайт образовательной организации,страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холлеобразовательной организации.Аналитические справки заместителейдиректора по УВР, ВР, педагога-психолога |
| 51 | Информирование о нормативно- правовом, программном,кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенногоперехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Ежеквартально втечение всего периода с 2022по 2027 годы | Зам.директ ора по УВР, ВР,тех.специал ист | Сайт образовательной организации,страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холлеобразовательной организации |
| **6. Материально-техническое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 52 | Оснащение ЭОР | в течение всего периода с 2021по 2027 годы | Директор, Зам.директ ора по АХЧ | Оснащение ЭОР, наличие информации на сайте образовательной организации |
| **7. Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 53 | План финансово- хозяйственной деятельности | в течение всего периода с 2022по 2027 годы | Директор, тех. специалист | Наличие документа на Сайте образовательной организации |