

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
(МАОУ «Средняя школа № 3»)**

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 г.

№ 463

г. Когалым

О сохранности учебного фонда

На основании Инструкции Министерства просвещения ССР «О создании и обновлении библиотечных фондов учебников, порядке их использовании и мерах, обеспечивающих сохранность литературы» от 22.05.1978 г., приказа Министерства образования и науки РФ от 24.08.2000 г. № 2488 «Об учете библиотечного фонда библиотеки образовательного учреждения», Положения о школьной библиотеке МАОУ «Средняя школа № 3»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Классным руководителям 1-7 классов получить фондированные учебники в библиотеке и выдать учащимся, в конце учебного года организовать их возврат в библиотеку.

2. Классным руководителям 8-11 классов обеспечить явку учащихся для получения учебников, а по окончании учебного года их возврат в библиотеку согласно графику.

3. Классным руководителям и учителям-предметникам контролировать состояние учебников в течение учебного года, в случае порчи – сообщать родителям.

4. Возмещение ущерба за испорченные книги производить согласно Правилам пользования школьной библиотекой.

5. Педагогу - библиотекарю Огрызковой Л.Е. разработать план мероприятий по пропаганде бережного отношения к учебной литературе, проводить рейды по проверке сохранности учебников.

6. Ответственность за сохранность библиотечного фонда возложить на педагога- библиотекаря Огрызкову Л.Е.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Юмашеву Д.В.

Директор МАОУ «Средняя школа № 3»



В.М. Маренюк

